

FONDAZIONE STELLA MARIS – I.R.C.C.S

CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, A N° 1 POSTO PART-TIME (12 ORE SETTIMANALI) DI DIRIGENTE PSICOLOGO, RISERVATO AGLI PSICOLOGI CHE HANNO O HANNO AVUTO UN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO ALLE DIPENDENZE DELLA FONDAZIONE .

Si rende noto che in esecuzione della Delibera del Direttore Generale del 31.07.2015 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n° 1 posto part-time (12 ore settimanali) di Dirigente Psicologo, riservato agli psicologi che hanno o hanno avuto un contratto di lavoro a tempo determinato alle dipendenze della Fondazione .

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dalla Fondazione nel proprio ambito territoriale, in relazione alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto di assunzione.

CCNL Applicato:

Limitatamente al testo giuridico (art. da 1 a 21): Contratto collettivo nazionale di lavoro per il Personale Dirigente Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo sottoscritto il 25 Febbraio 2013 tra ARIS, ADONP, SNABI SDS, recepito con accordo sottoscritto da ADONP, Fondazione Stella Maris IRCCS e delegazione aziendale ADONP il 19 Dicembre 2013;

Per la parte economica il livello di remunerazione stipendiale è quello previsto dal: Contratto collettivo nazionale di lavoro per il Personale dipendente delle Strutture Sanitarie associate AIOP, ARIS e FDG – Posizione E – Categoria E, in quanto la Fondazione in sede di accordo applicativo si è avvalsa di quanto previsto dall'articolo 1, 3° comma del contratto ADONP ovvero” In fase di prima applicazione l'introduzione del nuovo CCNL può avvenire anche senza incrementi di oneri, e comunque senza riduzione del trattamento economico complessivo”.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati sostituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Psicologia;
- b) Specializzazione in Psicologia Clinica nonché in disciplina equipollente o affine o specializzazione in Psicoterapia.

- c) Iscrizione all'Albo dell'ordine professionale attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

REQUISITI PREFERENZIALI

- 1) Competenze nell'ambito della psicologia della prima infanzia, comprovate da attività scientifica ed assistenziale.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso, indirizzate al Direttore Generale della Fondazione Stella Maris – Viale del Tirreno 341/A,B,C Angolo via dei Frassini 1 56128 Calambrone (Pisa), dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 28 Agosto 2015.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e della documentazione allegata è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nella domanda, redatta in carta libera, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il nome e il cognome;
- 2) la data, il luogo di nascita e di residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli Istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazione e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatto ogni necessaria comunicazione;
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare tutti i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate dal candidato. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Il candidato può comprovare il possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono in ogni caso contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato alleggi documenti e titoli alla domanda, essi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero accompagnati da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

La Fondazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

PROVE DI ESAME E LORO VALUTAZIONE

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) Prova scritta: impostazione di un piano di lavoro su di un caso di soggetto in età evolutiva con problematiche neuropsicologiche presentato dalla Commissione sotto forma di storia clinica scritta, con quesiti a risposta sintetica inerenti al caso e alla problematica neuropsicologica da esso suggerita;
- b) Prova Pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per scritto.
- c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione. Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta d'identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

PUNTEGGIO TITOLI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli e per le prove di esame è quello previsto dall'articolo 55 del D.P.R. 10 Dicembre 1997 n° 483.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

La Fondazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale, Calambrone (Pisa), (Tel 050 886288 – 050 886267) tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 12.00 escluso il sabato.

**IL DIRETTORE GENERALE
DR. ROBERTO CUTAJAR**